

**AMTLICH
WAS
BEWEGEN
BEI VERMÖGEN UND BAU BW.**



vermoegenundbau-bw.de/karriere

Volljuristen (w/m/d) für das Referat Vergabe und Recht oder für das Referat Immobilienmanagement



Vermögen und Bau –Betriebsleitung



Bewerbungsschluss: 18.01.2026



Entgeltgruppe 13 TV-L



Vollzeit / Teilzeit / unbefristet

Beim Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg arbeiten Expert*innen aus Architektur, Ingenieurwissenschaften, Recht und Verwaltung eng zusammen, um das vielfältige Immobilienportfolio des Landes zu betreuen. Daraus ergibt sich ein für Jurist:innen ungewöhnlich breites Aufgabenspektrum, das von Grundstücksverkehr über Miet- und Pachtverträge bis hin zu Bau-, Architekten- und Vergaberecht reicht.

Lust auf einen sicheren Arbeitsplatz in unserem interdisziplinären Team in der Betriebsleitung in Stuttgart?

DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN

Im Referat Vergabe und Recht:

- Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen in allen Fragen rund um das Bau- und Architektenrecht
- Streitschlichtung mit Bauunternehmen
- Vertretung des Landes in Gerichtsverfahren
- Vorbereitung und Durchführung von internen Schulungen im Bereich des Bau- und Architektenrechts

Im Referat Immobilienmanagement:

- Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen in allen Fragen rund um das Immobilien- und Immobilienwirtschaftsrecht
- Vertretung des Landes in Gerichtsverfahren
- Vorbereitung und Durchführung von internen Schulungen im Bereich des gewerblichen Mietrechts und weiteren Bereichen des Immobilienrechts
- Erstellung von landesweiten Vertragsmustern

DAS BRINGEN SIE MIT

- Erste juristische Prüfung und zweite juristische Staatsprüfung mit jeweils mindestens befriedigendem Ergebnis wünschenswert;
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein, wirtschaftliches Verständnis und Entscheidungsfreude



- Für das Referat Vergabe und Recht sind Vorkenntnisse im Bau- und Architektenrecht von Vorteil

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Übernahme in das Beamtenverhältnis ist bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen sowie einer erfolgreichen Teilnahme am Assessment Center möglich
- Eine zukunftsichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- Weiterentwicklung mit einem vielfältigen Aufgabenspektrum innerhalb des Landesbetriebs
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente im Arbeitnehmerverhältnis
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Stadtmitte“

KONTAKT

Fragen zum Bewerbungsprozess

Meike Asmussen (Leitung Personalreferat)

Tel.: 0711/6673-3413

Fachliche Fragen

Ritva Hößler (Referatsleitung Vergabe und Recht)

Tel.: 0711/6673-3431

Marco Rahija (Referatsleitung Immobilienmanagement)

Tel.: 0711/6673-3426

IHRE BEWERBUNG

Ihre aussagekräftige Bewerbung können Sie bis zum 18.01.2026 unter Auswahl „Betriebsleitung“ und der Kennziffer VBBW-BL-100-JUR in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

WEITERE INFORMATIONEN

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Startseite/Datenschutz“ entnehmen: www.vermoegenundbau-bw.de/datenschutz



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

amtlich-was-bewegen.de