

**AMTLICH
WAS
BEWEGEN
IN DER BAUVERWALTUNG BW.**



Baden-Württemberg
Bundesbau

**Bundesbau Baden-Württemberg, Betriebsleitung Freiburg |
Bewerbungsfrist: 21.06.2026**

Sachbearbeitung (w/m/d) im Bereich Organisation, Öffentlichkeitsarbeit, Fortbildung

Vollzeit / Teilzeit

[Informationen zum Bundesbau Baden-Württemberg finden Sie hier.](#)

Ihre Aufgaben:

Wir suchen eine fachlich qualifizierte Persönlichkeit mit strukturierter Arbeitsweise, die Interesse an organisatorischen Fragestellungen und Öffentlichkeitsarbeit mitbringt und Aufgaben eigenständig sowie verantwortungsbewusst wahrnimmt.

In unserem Referat für Organisation, Öffentlichkeitsarbeit und Fortbildung übernehmen Sie eine vielseitige Rolle mit Schwerpunkt in den Bereichen Organisation und Kommunikation. Dabei erwarten Sie spannende Aufgaben mit Raum für eigene Ideen und aktive Mitgestaltung:

- Sie wirken aktiv im Betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie im Arbeitsschutz mit und bringen eigene Impulse ein
- Sie übernehmen eigenverantwortlich organisatorische Aufgaben und tragen zur Weiterentwicklung interner Abläufe bei

- Sie unterstützen das Gebäudemanagement, insbesondere bei Mietangelegenheiten und Nebenkostenabrechnungen
- Sie arbeiten in abwechslungsreichen Projekten und Arbeitsgruppen mit – und übernehmen dabei auch koordinierende und steuernde Aufgaben
- Sie entwickeln Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit weiter und setzen diese kreativ um, insbesondere im Bereich Social Media
- Sie unterstützen das Personalmarketing und Recruiting – von der Ideenentwicklung bis zur Umsetzung, z. B. bei Veranstaltungen und Messeauftritten

Ihr Profil:

Sie bringen nicht nur fachliche Qualifikation mit, sondern auch Freude daran, Themen aktiv voranzubringen und neue Wege zu gehen:

- Abgeschlossenes Studium (z. B. Public Financial Management, Public Management, Verwaltungswissenschaften o. ä.)
- Berufserfahrung, idealerweise in organisatorischen, projektbezogenen oder kommunikativen Aufgabenfeldern
- Kreativität und Interesse daran, Prozesse und Projekte aktiv mitzugestalten
- Offenheit und Motivation, sich in unterschiedliche Themenfelder einzuarbeiten und Verantwortung zu übernehmen
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie Freude an der Zusammenarbeit im Team

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit vielfältigen Schnittstellen innerhalb der Verwaltung
- Verantwortungsvolle Tätigkeit und das aktive Mitwirken an der Weiterentwicklung zentraler organisatorischer und kommunikativer Prozesse
- Mitwirkung an bereichsübergreifenden Projekten
- Eine moderne Verwaltung und gelebte Teamkultur
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW, Deutschland-Ticket und JobBike BW
- Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), abhängig von den persönlichen Voraussetzungen. Die bisherige Berufserfahrung kann bei der Einreihung in die Erfahrungsstufe berücksichtigt werden
- Übernahme im Beamtenverhältnis bei Vorliegen der Voraussetzungen. Der Dienstposten ist bis A 13 bewertet

Kontakt

Fragen zum Bewerbungsprozess:

Frau Sophia Neumaier (Referentin Personalabteilung)
Tel. 0761 59533 120

Fachliche Fragen:

Justine Fuchsberger
Tel. 0761 59533 111

Ihre Bewerbung:

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte bis zum **21.06.2026** per Mail an bewerbung.bundesbau@vbw.bwl.de zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wichtige Informationen:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

[Hinweise zum Datenschutz](#)

Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter bundesbau-bw.de/karriere

